



**ANTALYA**  
**İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

**2023-2024 EĞİTİM - ÖĞRETİM**  
**YILI 1. DÖNEM 2. SINAVLAR**  
**ANTALYA GENELİ ORTAK YAZILI**  
**SINAV UYGULAMA KILAVUZU**



## İÇİNDEKİLER

TANIMLAR	4
1. GENEL AÇIKLAMALAR	5
2. ORTAK YAZILI SINAV UYGULAMA TAKVİMİ	7
3. ORTAK YAZILI SINAV SORU SAYILARI	7
4. ORTAK YAZILI SINAVLARIN OTURUM SAATLERİ	7
4.a. Tam Gün Eğitim Yapan Okulların ve İkili Eğitim Yapan Okullarda Sabahçı Grupların Ortak Sınav Oturum Saatleri	7
4.b. İkili Eğitim Yapan Okullarda Öğlenci Grupların Ortak Sınav Oturum Saatleri	7
5. İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİNİN YAPACAĞI İŞ VE İŞLEMLER	8
6. ANTALYA ÖLÇME DEĞERLENDİRME MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜNÜN YAPACAĞI İŞ ve İŞLEMLER	8
7. OKUL MÜDÜRLÜKLERİNİN YAPACAĞI İŞ VE İŞLEMLER	8
8. GÖREVLİ ÖĞRETMENLERİN YAPACAĞI İŞ VE İŞLEMLER	9
9. BİREYSELLEŞTİRİLMİŞ EĞİTİM PROGRAMI (BEP) KAPSAMINDAKİ ÖĞRENCİLER İÇİN YAPILACAK İŞ VE İŞLEMLER	10
10. ORTAK YAZILI SINAVLARIN DEĞERLENDİRİLMESİ	10
11. ORTAK YAZILI SINAVLARIN GEÇERSİZ SAYILACAĞI DURUMLAR	11
12. ORTAK YAZILI SINAVLARA İTİRAZ	11
Ek-1a: 6. Sınıf Sosyal Bilgiler Dersi Konu Soru Dağılım Tablosu	12
Ek-1b: 9. Sınıf Tarih Dersi Konu Soru Dağılım Tablosu	13
SINAVDA UYULMASI GEREKEN KURALLAR	14

## TANIMLAR

- a. **Azınlık Okulları:** Rum, Ermeni ve Musevî azınlıklar tarafından kurulmuş, Lozan Antlaşması ile güvence altına alınmış ve kendi azınlığına mensup Türkiye Cumhuriyeti uyruklu öğrencilerin devam ettiği okul öncesi eğitim, ilköğretim ve ortaöğretim özel okullarını,
  - b. **Bakanlık:** Millî Eğitim Bakanlığını,
  - c. **Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı (BEP):** Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin takip ettikleri program esas alınarak gelişim özellikleri, eğitim ihtiyaçları ve performansları doğrultusunda hedeflenen amaçlara ulaşmaya yönelik hazırlanan ve bu bireylere verilecek destek eğitim hizmetlerini de içeren özel eğitim programını,
  - d. **e-Okul:** Okul Yönetim Bilgi Sistemini,
  - e. **Genel Müdürlük:** Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğünü,
  - f. **Görevli/Gözetmen Öğretmen:** Sınavın yapılacağı sınıfa dersi olan öğretmeni,
  - g. **İl:** Antalya İl Millî Eğitim Müdürlüğünü,
  - h. **Konu Soru Dağılım Tablosu:** Eğitim programında yer alan konu ve kazanımlarla soru sayılarının gösterildiği tabloyu,
  - i. **Kurul:** İlçe Müdürler Kurulunu,
  - j. **Mazeret Sınavı:** Mazereti okul müdürlüğünce kabul edilen öğrenciler için yapılan sınavı,
  - k. **Milletlerarası Özel Öğretim Kurumları:** Yalnız yabancı uyruklu öğrencilerin devam edebilecekleri özel öğretim kurumlarını,
  - l. **Ölçme Değerlendirme Merkezi:** Antalya Ölçme Değerlendirme Merkezi Müdürlüğünü,
  - m. **Sınav:** İl geneli ortak yazılı sınavı,
  - n. **Yabancı Okullar:** Yabancılar tarafından açılmış özel okulları,
- ifade eder.

## 1. GENEL AÇIKLAMALAR

1. Bu Kılavuz'da 2023-2024 eğitim öğretim yılı 1. dönem 2. yazılı sınavlar (il geneli ortak) ile ilgili usul ve esaslar yer almaktadır.
2. Sınavların uygulanmasına ilişkin iş ve işlemler ilçe millî eğitim müdürlüklerince yürütülecektir.
3. İlçe Müdürler Kurulunda alınan karar gereği, il genelinde **6. sınıf Sosyal Bilgiler** dersi, 1. dönem 2. yazılısı ile **9. sınıf Tarih** dersinin, 1. dönem 2. yazılıları İl Millî Eğitim Müdürlüğü tarafından ortak yazılı sınavlar kapsamında yapılacaktır.
4. Ortak yazılı sınavlar, sınav uygulama takviminde belirtilen tarih ve saatlerde bir ders saatini geçmeyecek şekilde yapılacaktır. İl geneli ortak yazılı sınavların **sınav süresi 40 dakikadır**.
5. 2023-2024 eğitim öğretim yılında il geneli ortak yapılacak 1. dönem 2. yazılı sınavlarda sadece çoktan seçmeli sorular kullanılacaktır.
6. 2023-2024 eğitim öğretim yılında il geneli ortak yapılacak 1. dönem 2. yazılı sınavların soruları **Ek-1a, Ek-1b**'de yer alan konu soru dağılım tablolarına göre hazırlanacaktır.
7. il genelinde yapılacak ortak yazılı sınavların soruları ve cevap anahtarları Antalya İl Millî Eğitim Müdürlüğü tarafından hazırlanacaktır.
8. Ortak yazılı sınavlara ait soru kitapçıklarının basımı okul müdürlüklerince, öğrenci cevap kâğıtlarının basımı ise Antalya Ölçme Değerlendirme Merkezi Müdürlüğüne yapılacaktır.
9. Öğrenci cevap kâğıtlarının Antalya Ölçme Değerlendirme Merkezi Müdürlüğünden alınıp okullara ulaştırılması ilçe millî eğitim müdürlüklerinin sorumluluğundadır.
10. Öğrenci cevap kâğıtlarının bulunduğu sınav poşetlerinin eksiksiz ve zarar görmeden ilçe millî eğitim müdürlüklerine teslim edilmesi okul müdürlüklerinin sorumluluğundadır.
11. Ortak yazılı sınavlar doğal afet, karantina, yangın ve sel gibi mücbir sebepler dışında öğrencilerin öğrenim gördükleri okullarda belirlenen gün ve saatlerde yapılacaktır.
12. Ortak yazılı sınav, sınavın yapılacağı ders saatinde o sınıfta dersi olan görevli/gözetmen öğretmen tarafından yapılacaktır. Sınavı yapılan dersin branş/alan öğretmeni sınavda gözetmen olarak görev almayacaktır. Ortak yazılı sınavın yapılacağı tarih ve saatte sınav yapılan dersin branş/alan öğretmenin ilgili sınıfa dersi olması durumunda alan dışı bir öğretmenin sınavda görev alması sağlanacaktır. Sınav yapılan tarihte dersi olmasa bile sınav yapılan dersin öğretmenleri okulda hazır bulunacaktır.
13. Ortak yazılı sınavın gerçekleştirildiği tarih ve saat aralığında okul müdürlüğüne okulun her koridorunda birer görevli öğretmen/yönetici nöbetçi olarak görevlendirilecektir.
14. Ortak yazılı sınav süresince öğrencilerin sınıftan çıkmasına izin verilmez ancak zorunlu hâllerde nöbetçi öğretmen/yönetici gözetiminde öğrencinin sınıftan çıkmasına izin verilecektir. Öğrencinin tekrar sınıfa dönmesi durumunda sınavına devam etmesi sağlanacak fakat bu öğrenciye ek süre verilmeyecektir.
15. Ortak yazılı sınavların yapıldığı tarih ve saatlerde diğer sınıf düzeylerinde eğitim öğretime devam edilecektir.
16. Kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitim öğretimlerine devam eden öğrencilere yönelik ölçme ve değerlendirmede, bireyselleştirilmiş eğitim programı (BEP) esas alınacaktır. BEP kapsamındaki öğrencilerin sınav soruları branş/alan öğretmenleri tarafından hazırlanacaktır. Bu öğrenciler diğer öğrencilerle beraber aynı sınıfta sınava girebileceği gibi özel durumlarda farklı bir sınıfta da sınava girebileceklerdir. Bu öğrencilerin sınavlarının değerlendirilmesi branş/alan öğretmenleri tarafından yapılacaktır. Okul müdürlükleri özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik gerekli sınav tedbir hizmetlerinin alınmasını sağlayacaktır.

17. İl geneli ortak yazılı sınavlara işitme, görme, bedensel, hafif düzeyde zihinsel yetersizliği veya hafif düzeyde otizmi olan öğrencilerin eğitim gördüğü özel eğitim okulları ile özel eğitim sınıflarında eğitimlerini sürdüren öğrenciler de katılacaklardır. Bu okullarda eğitim gören ve Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı (BEP) olan öğrencilerin ortak yazılı sınav soruları eğitim kurumu sınıf/alan zümrelerince hazırlanacaktır. Okul müdürlükleri bu öğrencilere yönelik gerekli sınav tedbirlerinin alınmasını sağlayacaktır.
18. Ortak sınavlara katılmayan öğrencilerin bilgileri, okul müdürlüğü tarafından sınav bitiminde, e-Okula işlenecektir.
19. Ortak yazılı sınav sonuçları sınavın yapıldığı tarihten itibaren **10 (on) gün** içerisinde açıklanacaktır. Sınav sonuçları okul müdürlükleri tarafından [odmplatform.meb.gov.tr](http://odmplatform.meb.gov.tr) ve/veya <https://antalyaodm.meb.gov.tr/default> adresinden indirilecek ve öğrencilere duyurulacaktır.
20. Ortak yazılı sınavlara geçerli mazeretleri nedeniyle katılmayan öğrenciler mazeret sınavına alınacaktır. Hem ortak yazılı sınava hem de mazeret sınavına katılmayan öğrenciler sınavda başarısız sayılacaktır.
21. Geçerli mazereti bulunan öğrencilerin sınava katılmama gerekçesi ortak yazılı sınav uygulama tarihinden itibaren en geç **5 (beş) iş günü** içerisinde öğrenci velisi tarafından okul müdürlüğüne yazılı olarak bildirilecektir. Bu öğrencilerin mazeret sınavına katılımıyla ilgili süreçlerden okul müdürlükleri sorumludur.
22. Mazeret sınavı, ortak yazılı sınavı uygulama tarihinden itibaren **en geç 10 (on) gün** içerisinde yapılacak ve sonuçları sınavın yapıldığı tarihten itibaren **5 (beş) gün** içerisinde açıklanacaktır.
23. Nakil ile okul değişikliği yapan öğrenci, önceki okulunda geçerli mazereti nedeniyle ortak yazılı sınava katılmadıysa gittiği okulda mazeret sınavına alınacaktır.
24. Ortak yazılı sınavların sonucuna göre **öğrenci toplu listeleri oluşturulmayacak**, okullar ve sınıflar arası **karşılaştırmalı veri çıkarılmayacaktır**.
25. Milletlerarası özel öğretim kurumları ile Bakanlığa bağlı yurt dışında bulunan okullar il geneli ortak yazılı sınavlara katılmayacaktır.
26. Akşam liseleri ve mesleki eğitim merkezleri il geneli ortak yazılı sınavına katılmayacaktır.
27. Özel eğitim meslek okulu ve özel eğitim uygulama okulu (I. II. ve III. Kademe ) ile bu okulların programlarının uygulandığı özel eğitim sınıfları il geneli ortak yazılı sınavına katılmayacaktır.
28. Yabancı okullar ve azınlık okulları ile yabancı dille öğretim yapan okullar öğretim dili Türkçe olan derslerden il geneli ortak yazılı sınavlarına katılacaktır.
29. Dönem ve ara tatilleri nedeniyle il geneli ortak yazılı sınavlara katılmayan eğitim kurumu/okul müdürlüklerinin öğrencileri, bu sınavların mazeret sınavına katılır.
30. İl geneli ortak yazılı sınavların uygulandığı tarihte aynı sınıf düzeyinde başka sınav yapılmayacaktır.
31. İl geneli ortak yazılı sınavların soru kitapçıkları sınav günü sınav başlangıç saatinden **3 (üç) saat** önce okul müdürlükleri tarafından [odmplatform.meb.gov.tr](http://odmplatform.meb.gov.tr) ve/veya <https://antalyaodm.meb.gov.tr/default> adresinden indirilerek okuldaki öğrenci sayısı kadar çoğaltılacaktır.
32. İkili eğitim yapan okullarda sabahçı ve öğlenci gruplarda aynı sınıf düzeyinde yapılacak ortak sınavlar için aynı konu soru dağılım tablosu kullanılarak oluşturulan eş değer farklı sorulardan oluşan sınavlar yapılacaktır.
33. Öğrenciler, cevap kâğıdına kitapçık türünü işaretleyecektir.
34. İl geneli ortak yazılı sınavlar puanlanırken öğrencilerin sorulara verdiği doğru cevaplara puan verilecektir. Yanlış cevaplar puanlamaya dâhil edilmeyecektir. Yanlış cevaplar doğru cevapları etkilemeyecektir.
35. Ortak yazılı sınavlar 100 (yüz) tam puan üzerinden değerlendirilecektir. Öğrencilerin sınavlardan aldığı puanlar ilgili dersin 1. dönem 2. yazılı puanı olarak ders öğretmenleri tarafından e-Okula işlenecektir.

36. Ortak yazılı sınav soru kitapçıkları öğrencilere verilmeyecek, sınav bitiminde gözetmen öğretmen tarafından toplanarak eğitim kurumu sınıf/alan zümrelerine teslim edilecektir.
37. Ortak yazılı sınav sorularının öğretmen veya öğrenci tarafından görüntüsü alınmayacaktır.
38. Ortak yazılı sınav soruları sosyal medyada yayınlanmayacaktır.

## 2. ORTAK YAZILI SINAV UYGULAMA TAKVİMİ

Ortak yazılı sınavların hangi derslerden ve hangi tarihlerde yapılacağı Tablo-1’de verilmiştir.

**Tablo-1** Ortak Yazılı Sınav Uygulama Takvimi

Sınıf	Ders Adı	Sınav Tarihi
6. Sınıf	Sosyal Bilgiler	03 Ocak 2024
9. Sınıf	Tarih	03 Ocak 2024

## 3. ORTAK YAZILI SINAV SORU SAYILARI

2023-2024 eğitim öğretim yılı 6 ve 9. sınıf 1. dönem ortak yazılı sınavların soru sayısı Tablo-2’de yer almaktadır.

**Tablo-2** Ortak Yazılı Sınav Soru Sayıları

Ortak Yazılı Sınav	Soru Sayısı	Seçenek Sayısı	Süre
6. Sınıf Sosyal Bilgiler	20	4	40
9. Sınıf Tarih	20	5	40

## 4. ORTAK YAZILI SINAVLARIN OTURUM SAATLERİ

### 4.a. Tam Gün Eğitim Yapan Okulların ve İkili Eğitim Yapan Okullarda Sabahçı Grupların Ortak Yazılı Sınav Oturum Saatleri

Tam gün eğitim yapılan okullar ve ikili eğitim yapan okullarda sabahçı gruplara ait yazılı sınavların oturum saatleri Tablo-3’te verilmiştir.

**Tablo-3** Ortak Yazılı Sınav Oturumları (Tam Gün Eğitim Yapan Okullar ve İkili Eğitim Yapan Okulların Sabah Grupları)

Sınıf	Ders Adı	Sınav Tarihi	Sınav Başlama Saati	Sınav Bitiş Saati	Soru Sayısı	Süre
6. Sınıf	Sosyal Bilgiler	03 Ocak 2024	11:00	11:40	20	40’
9. Sınıf	Tarih	03 Ocak 2024	11:00	11:40	20	40’

### 4.b. İkili Eğitim Yapan Okullarda Öğlenci Grupların Ortak Yazılı Sınav Oturum Saatleri

İkili eğitim yapılan okullarda, öğlenci gruplara ait ortak yazılı sınavların oturum saatleri Tablo-4’te verilmiştir.

**Tablo-4** Ortak Yazılı Sınav Oturumları (İkili Eğitim Yapan Okullarda Öğlenci Grupları)

Sınıf	Ders Adı	Sınav Tarihi	Sınav Başlama Saati	Sınav Bitiş Saati	Soru Sayısı	Süre
6. Sınıf	Sosyal Bilgiler	03 Ocak 2024	14:00	14:40	20	40’
9. Sınıf	Tarih	03 Ocak 2024	14:00	14:40	20	40’

## 5. İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİNİN YAPACAĞI İŞ VE İŞLEMLER

- a. Ortak yazılı sınavlar ile ilgili ilçe düzeyinde okulları bilgilendirmek ve gerekli tedbirleri almak,
- b. Ortak yazılı sınav soru kitapçıklarının çoğaltılması için okul müdürlüklerinin ihtiyaç duyduğu araç ve gereçleri temin etmek,
- c. Sınav öncesinde, **28.12.2023 Perşembe günü**, öğrenci adına basılmış cevap kâğıtlarını Antalya Ölçme Değerlendirme Merkezi Müdürlüğünden tutanak karşılığında teslim almak ve okullara ulaştırmak,
- d. Sınav sonrasında, en geç **04.01.2024 Perşembe günü**, öğrenci cevap kâğıtlarını Antalya Ölçme Değerlendirme Merkezi Müdürlüğüne tutanak karşılığında teslim etmek, ,
- e. İtiraz süresi bitiminde öğrenci cevap kâğıtlarının Antalya Ölçme Değerlendirme Merkezi Müdürlüğünden alınarak muhafaza edilmek üzere okullara ulaştırılmasını sağlamak,
- f. Mazeret sınavlarına girecek öğrenciler ile ilgili iş ve işlemleri takip etmek,
- g. Mazeretleri kabul edilen öğrencileri, resmî yazı ile İl Millî Eğitim Müdürlüğüne bildirmek,
- h. Ortak yazılı sınavlar ile ilgili yürüttüğü tüm görevleri mazeret sınavları için de yürütmektir.

## 6. ANTALYA ÖLÇME DEĞERLENDİRME MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜNÜN YAPACAĞI İŞ ve İŞLEMLER

- a. Ortak yazılı sınavlara ait öğrenci cevap kâğıtlarını basmak ve sevke hazır hâle getirmek,
- b. Ortak yazılı sınav öğrenci cevap kâğıtlarını ilçe millî eğitim müdürlüklerine tutanak karşılığında teslim etmek ve sınav sonrasında tutanak karşılığında teslim almak,
- c. Ortak yazılı sınav öğrenci cevap kâğıtlarını değerlendirmek,
- d. Ortak yazılı sınavın mazeret sınavına ait öğrenci cevap kâğıtlarını basmak ve sevke hazır hâle getirmek,
- e. Ortak yazılı sınav ve mazeret sınavı soru ve sonuçlarına yönelik yapılan itirazları cevaplamak,
- f. Ortak yazılı sınavlar ile ilgili yürüttüğü tüm görevleri mazeret sınavları için de yürütmektir.

## 7. OKUL MÜDÜRLÜKLERİNİN YAPACAĞI İŞ VE İŞLEMLER

- a. Okulda ortak yazılı sınav ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- b. Sınava girecek olan öğrencilere ait bilgileri, e-Okulda yer alan bilgilerle karşılaştırmak, doğruluğunu ve güncelliğini kontrol ederek takip etmek,
- c. Ortak yazılı sınavına katılan sınıfların listesini e-Okuldan indirerek görevli öğretmenlere teslim etmek,
- d. Sınavlara katılan öğrenciler ile bu öğrencilerin velilerini ve görevli öğretmenleri bilgilendirerek rehberlik etmek,
- e. Sınav öncesi, öğrenci cevap kâğıtlarını ilçe millî eğitim müdürlüklerinden tutanakla teslim almak,
- f. Sınav öncesi, [odmplatform.meb.gov.tr](https://odmplatform.meb.gov.tr) ve/veya <https://antalyaodm.meb.gov.tr/default> adresinden soru kitapçıklarını sistemden indirmek, öğrenci sayısına ve kitapçık türüne göre küçültme yapmadan a3 veya A4 fotokopi kağıdına çoğaltarak hazır hâle getirmek,
- g. Ortak yazılı sınavda görevli öğretmenlere sınavdan önce bilgilendirme toplantısı düzenlemek,
- h. Ortak yazılı sınavın uygulanacağı sınıfa, sınav saatinde dersi olan veya uygun görülen öğretmenleri görevlendirmek, sınavı yapılan dersin brans/alan öğretmenine sınavda gözetmen olarak görev vermemek,



- i. Ortak yazılı sınavın gerçekleştirildiği tarih ve saat aralığında okulun her koridorunda birer görevli öğretmeni/ yöneticiyi nöbetçi olarak görevlendirmek,
- j. Kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitim ve eğitimlerine devam eden öğrencilerin ortak yazılı sınavlara katılımıyla ilgili süreçleri yönetmek,
- k. Sınav sonrası öğrenci cevap kâğıtlarının bulunduğu sınav poşetlerini eksiksiz ve zarar görmeden ilçe millî eğitim müdürlüklerine teslim etmek,
- l. Ortak yazılı sınava katılmayan öğrencilerin durumunu sınav bitiminden sonra **aynı gün içinde** e-Okula işlemek,
- m. Mazeret sınavlarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- n. Ortak yazılı sınava katılmama gerekçesi sınavdan sonra **en geç 5 (beş) iş günü** içerisinde velisi tarafından okula yazılı olarak bildirilen öğrencilerin mazeret sınavına katılıp katılmayacaklarını karara bağlamak,
- o. Mazeretleri kabul edilen öğrencileri, resmî yazı ile ilçe millî eğitim müdürlüklerine bildirmek,
- p. Ortak yazılı sınavların uygulanmasına yönelik iş ve işlemlere yapılan itirazlara cevap vermek,
- q. İtiraz süresi bitiminde öğrenci cevap kâğıtlarını ilçe millî eğitim müdürlüklerinden tutanakla teslim almak,
- r. Sınav ile ilgili iş ve işlemler bittikten sonra soru kitapçıklarını ve cevap kâğıtlarını usulüne uygun olarak muhafaza altına almak.

## 8. GÖREVLİ ÖĞRETMENLERİN YAPACAĞI İŞ VE İŞLEMLER

- a. Ortak yazılı sınava ait sınav evraklarını (soru kitapçıkları, cevap kâğıtları ve sınıf listesi) sınav başlamadan en geç 15 dakika önce okul idaresinden imza karşılığı sayarak teslim alıp yazılı bitiminde imza karşılığı sayarak teslim etmek,
- b. Ortak yazılı sınavın sınıfta uygulanmasına yönelik iş ve işlemler ile ilgili öğrencileri bilgilendirmek, "Sınavda Uyulması Gereken Kurallar"ı sınav başlamadan önce sınıfta yüksek sesle okumak,
- c. Sınav başlamadan önce sınavın başlama ve bitiş saatlerini tahtaya yazmak ve doğru şekilde optik işaretlemeyi öğrencilere göstermek,
- d. Öğrencilerin, öğrenci cevap kâğıdı üzerindeki tüm işaretlemeleri kurşun kalemle yapmalarını sağlamak,
- e. Ortak yazılı sınavda öğrencilerin; kitapçık türü, ders adı ve katıldığı oturum bilgisini (Tam gün eğitim yapan okullar sabah oturumunu işaretleyeceklerdir) öğrenci cevap kâğıdına doğru işaretlemelerini sağlamak,
- f. Cevap kâğıtları öğrenci adına düzenlenmiş ise öğrenci cevap kâğıdı üzerindeki bilgilerin öğrenciye ait olup olmadığını ve bilgilerin doğruluğunu kontrol etmek, (Öğrenci cevap kâğıdının hatalı olması durumunda öğrenciye yedek cevap kâğıdı verilecektir) cevap kâğıtları öğrenci adına düzenlenmemiş ise öğrencilerin cevap kâğıdındaki ilgili yerleri doldurmasını sağlamak,
- g. Öğrencilere, cevaplarını mutlaka öğrenci cevap kâğıdına işaretlemeleri hususunda gerekli uyarıyı yapmak,
- h. Ortak yazılı sınav soru kitapçıkları öğrenciye dağıtıldıktan sonra kitapçık üzerinde ilgili bölümlerin (ad, soyad, öğrenci no, sınıf/şube) öğrenci tarafından doldurulmasını sağlamak,
- i. Ortak yazılı sınavın 100 (yüz) tam puan üzerinden değerlendirileceğini ve değerlendirmede yanlış cevap sayısının doğru cevap sayısını etkilemeyeceğini öğrencilere duyurmak,
- j. Baskı hatası tespit edilen soru kitapçığının değiştirilmesini sağlamak,
- k. Ortak yazılı sınavda kopya çekildiğinin tespiti hâlinde kopya çeken öğrenci için tutanak düzenleyip okul idaresine teslim etmek,

- l. Sınav evrakına zarar verilmesi (soru kitapçığının yırtılması, cevap kâğıdının okunamayacak hâle getirilmesi, vb.) ya da evrakın teslim edilmemesi durumunda tutanak düzenleyip okul idaresine teslim etmek,
- m. Okul Müdüründen aldığı sınıf listesine öğrencinin ortak yazılı sınava katılım durumunu işlemek, (öğrenci sınava katıldı ise "**GİRDİ**", katılmadı ise "**GİRMEDİ**" şeklinde yazılacaktır.)
- n. Ortak yazılı sınav sonrasında öğrenci cevap kâğıtlarını ve soru kitapçıkları ile sınıf listesini eksiksiz/hasarsız ve sıralı bir şekilde sayarak okul idaresine imza karşılığı teslim etmektir.

## 9. BİREYSELLEŞTİRİLMİŞ EĞİTİM PROGRAMI (BEP) KAPSAMINDAKİ ÖĞRENCİLER İÇİN YAPILACAK İŞ VE İŞLEMLER

- a. Kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitim ve öğretimlerine devam eden öğrencilere yönelik ölçme ve değerlendirmede bireyselleştirilmiş eğitim programı (BEP) esas alınacaktır,
- b. BEP kapsamındaki öğrencilerin yazılı sınav soruları branş/alan öğretmenlerince hazırlanacaktır,
- c. BEP kapsamındaki öğrencilerin sınavları özel durumların dışında ortak yazılı sınav ile aynı anda yapılacaktır,
- d. BEP kapsamındaki öğrencilerin sınav yerleri okul müdürlüğü tarafından belirlenecektir. Bu öğrenciler kendi sınıflarında sınava girebilecekleri gibi özel durumlarda farklı bir sınıfta da sınava girebileceklerdir,
- e. BEP kapsamındaki öğrencilerin yazılı sınav cevap kâğıtlarının değerlendirilmesi branş/alan öğretmenlerince yapılacaktır. Bu öğrencilere yönelik BEP esaslarına göre hazırlanan ölçme araçları kullanılacaktır.
- f. BEP kapsamındaki öğrencilerin eğitim ihtiyaçları doğrultusunda farklı soru tipleri kullanılabilir. Bu öğrencilerin konuşma ve dinleme sınavları BEP'leri esas alınarak yapılır.

## 10. ORTAK YAZILI SINAVLARIN DEĞERLENDİRİLMESİ

- a. Ortak yazılı sınavların değerlendirilmesi Antalya Ölçme Değerlendirme Merkezi Müdürlüğü tarafından yapılacaktır.
- b. Ortak yazılı sınavlara katılacak olan öğrencilerin puanı 100 (yüz) tam puan üzerinden değerlendirilecektir. Öğrencilerin yanlış cevapları değerlendirmeye alınmayacaktır.
- c. Ortak yazılı sınav 6. sınıf Sosyal Bilgiler ve 9. sınıf Tarih derslerinde her sorunun doğru cevabı 5 (beş) puan değerindedir.
- d. Ortak yazılı sınavlar, uygulandığı dersin yazılı sınavı olarak değerlendirilecek ve o döneme ait ders puanının hesaplanmasında kullanılacaktır.
- e. İl Müdürlüğü tarafından iptaline karar verilen sorular, değerlendirme dışı bırakılarak geçerli soruların puan değerinin yeniden belirlenmesi suretiyle değerlendirme yapılacaktır.
- f. Ortak yazılı sınavların cevap anahtarında hata olması ve bu hususun İl Millî Eğitim Müdürlüğü kararı ile belirlenmesi durumunda, soru/sorular iptal edilmeyecek, doğru seçenekler dikkate alınarak değerlendirme yapılacaktır.
- g. Geçerli mazereti olmadan ortak yazılı sınava ve mazeret sınavına katılmayan öğrenciler ile kopya çekenlerin durumları puanla değerlendirilmeyecek, bu sınavlara katılmayan öğrencilerin puan hanesine "**G**"; kopya çeken öğrencilerin puan hanesine "**K**" yazılacak ve bu haneler de ortalamaya dâhil edilecektir.
- h. Ortak yazılı sınavların sonuçları, ilgili dersin öğretmeni tarafından e-Okul sistemine işlenecektir.

## 11. ORTAK YAZILI SINAVLARIN GEÇERSİZ SAYILACAĞI DURUMLAR

- a. Sınav sonrasında il ölçme değerlendirme merkezi müdürlüklerine teslim edilen sınav evraklarının içerisinde öğrenci cevap kâğıdının çıkmaması,
- b. Öğrencinin herhangi bir öğrenciden ya da dokümandan kopya çektiğinin veya kopya verdiğinin görevli öğretmen tarafından tespit edilmesi,
- c. Öğrenci cevap kâğıdının optik okuyucu tarafından okunamaması, (yıpranması, karalanması, yırtılması vb.)
- d. Öğrencinin yedek cevap kâğıdının dışında kendisine ait olmayan sınav evrakını kullanması,
- e. Öğrenci tarafından sınav kurallarının ihlal edilmesi ve bunun görevli öğretmen tarafından tutanakla belirlenmesi durumunda öğrencinin sınavı geçersiz sayılacaktır.

## 12. ORTAK YAZILI SINAVLARA İTİRAZ

- a. Öğrenci velisi, ortak yazılı sınavlarının uygulanmasına yönelik itirazlar için öğrencinin öğrenim gördüğü okul müdürlüğüne **5 (beş) iş günü** içinde dilekçe ile başvuruda bulunacaktır. Ortak yazılı sınavların uygulanmasına yönelik yapılan itirazlara ilçe millî eğitim müdürlükleri cevap verecektir.
- b. Öğrenci velisi, sınav sorularına, cevap anahtarlarına veya sınav sonuçlarına yönelik itirazlar için öğrencinin öğrenim gördüğü okul müdürlüğüne **5 (beş) iş günü** içinde dilekçe ile başvuruda bulunacaktır. Ortak yazılı sınav soru, cevap anahtarları ve sınav sonuçlarına yönelik itirazlara Antalya Ölçme Değerlendirme Merkezi Müdürlüğüne cevaplanacaktır.
- c. Süresi geçtikten sonra yapılan itirazlar ile öğrenci bilgilerinin bulunmadığı dilekçeler dikkate alınmayacaktır.
- d. Faksla ve e-posta yoluyla yapılan itirazlar dikkate alınmayacaktır.
- e. Sınavı geçersiz sayılan ya da mazeretsiz sınava katılmayan adayların bu konuyla ilgili itiraz başvuruları dikkate alınmayacaktır.

### Ek-1a: 6. Sınıf Sosyal Bilgiler Dersi Konu Soru Dağılım Tablosu

6. sınıf Sosyal Bilgiler dersi 1. dönem 2. yazılı sınavı (*il geneli ortak*) Ek-1a da verilen konu soru dağılım tabloları göz önünde bulundurularak hazırlanan çoktan seçmeli 20 sorudan oluşacaktır.

6. Sınıf Sosyal Bilgiler Dersi Konu Soru Dağılım Tablosu			
Öğrenme Alanı	Konu	Kazanımlar	Soru Sayısı
BİREY VE TOPLUM	Toplumdaki Rollerim	SB.6.1.1. Sosyal rollerin zaman içerisindeki değişimini inceler.	1
	Bizi "Biz" Yapanlar	SB.6.1.2. Sosyal, kültürel ve tarihî bağların toplumsal birlikteliğin oluşmasındaki yerini ve rolünü analiz eder.	2
	Kır Çiçekleri Gibiyiz Rengârenk	SB.6.1.3. Toplumda uyum içerisinde yaşayabilmek için farklılıklara yönelik ön yargıları sorgular.	1
	Bir Elin Nesi Var İki Elin Sesi Var	SB.6.1.4. Toplumsal birlikteliğin oluşmasında sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı destekleyici faaliyetlere katılır.	2
	Hak, Özgürlük, Sorumluluk	SB.6.1.5. Bir soruna getirilen çözümlerin hak, sorumluluk ve özgürlükler temelinde olması gerektiğini savunur.	1
KÜLTÜR VE MİRAS	Türklerin Anayurdu Orta Asya	SB.6.2.1. Orta Asya'da kurulan ilk Türk devletlerinin coğrafi, siyasal, ekonomik ve kültürel özelliklerine ilişkin çıkarımlarda bulunur.	3
	İslamiyet'in Doğuşu	SB.6.2.2. İslamiyet'in ortaya çıkışını ve beraberinde getirdiği değişimleri yorumlar.	2
	Türkler İslamiyet ile Tanışıyor	SB.6.2.3. Türklerin İslamiyet'i kabulleri ile birlikte siyasal, sosyal ve kültürel alanlarda meydana gelen değişimleri fark eder.	3
	Yeni Yurt Anadolu	SB.6.2.4. Türklerin Anadolu'yu yurt edinme sürecini XI ve XIII. yüzyıllar kapsamında analiz eder.	3
	Tarihî Yollar	SB.6.2.5. Tarihî ticaret yollarının toplumlar arası siyasal, kültürel ve ekonomik ilişkilerdeki rolünü açıklar.	2

**Ek-1b: 9. Sınıf Tarih Dersi Konu Soru Dağılım Tablosu**

9. sınıf Tarih dersi 1. dönem 2. yazılı sınavı (*il geneli ortak*) Ek-1a da verilen konu soru dağılım tabloları göz önünde bulundurulurken hazırlanan çoktan seçmeli 20 sorudan oluşacaktır.

9. Sınıf Tarih Dersi Konu Soru Dağılım Tablosu			
Öğrenme Alanı	Konu	Kazanımlar	Soru Sayısı
BİREY VE TOPLUM	İnsanlığın Hafızası Tarih	9.1.1. Bir araştırma alanı ve bilim dalı olarak tarihin kapsamını, metodunu ve diğer bilim dallarıyla ilişkisini açıklar.	1
	Neden Tarih?	9.1.2. Tarih öğrenmenin amaç ve yararlarını analiz eder.	2
	Zamanın Taksimi	9.1.3. Zamanı anlama ve anlamlandırmaya yönelik farklı yaklaşımları analiz eder.	2
KÜLTÜR VE MİRAS	İnsanlığın ilk izleri	9.2.1. Kanıtlardan yola çıkarak yazının icadından önceki dönemlerde yaşayan insanların hayatı hakkında çıkarımlarda bulunur.	2
	Yazının Gelişimi	9.2.2. Yazının icadının insanlık tarihinde meydana getirdiği değişimi açıklar.	2
	İlk Çağ'da Başlıca Medeniyet Havzaları	9.2.3. İlk Çağ'daki belli başlı medeniyet havzalarını tanıır.	3
	İnsan ve Göç	9.2.4. İlk Çağ'da coğrafya ve iklimin, insanların hayat ve geçim tarzları üzerindeki belirleyici etkisini analiz eder.	1
	Kabilelerden Devlete	9.2.5. İlk Çağ'da siyasi gücün kaynaklarını siyasi yönetim biçimleriyle ilişkilendirir.	2
	Kanunlar Doğuyor	9.2.6. İlk Çağ'da hukuk sistemlerinin oluşturulmasında etkili olan dinî ve beşerî kaynakları açıklar.	2
ORTA ÇAĞ'DA DÜNYA	Orta Çağ'da Siyasi Yapılar	9.3.1. Orta Çağ'da yeryüzünün çeşitli bölgelerinde kurulan siyasi ve sosyal yapıları ilişkilendirir.	2
	Tarımdan Ticarete Ekonomi	9.3.2. Orta Çağ'da tarım ve ticaretin yaygın ekonomik faaliyetler olduklarını örneklerle açıklar	1

(Öğretmen tarafından sınav öncesinde sınıfta okunacaktır.)

1. Ortak yazılı sınav çoktan seçmeli sorulardan oluşmaktadır. Sınav süresi 40 dakikadır. İsteddiğiniz sorudan başlayabilirsiniz.
2. Cevap kâğıdında belirtilen bilgilerin size ait olup olmadığını kontrol ederek kitapçık türünüzü, ders adını ve katıldığınız oturum bilgisini işaretleyiniz.
3. Sınav soru kitapçıklarınızı ve cevap kâğıtlarınızı kontrol ediniz. Eksik sayfa veya baskı hatası olan sınav evrakı var ise değiştirilecektir.
4. Cevap kâğıtlarına tüm işaretlemeleri siyah kurşun kalemle yapınız.
5. Sınavda çoktan seçmeli soruların seçeneklerinden sadece bir tanesi doğru cevaptır. Çift işaretlenmiş cevaplar yanlış cevap olarak değerlendirilecektir.
6. Ortak sınav esnasında kopya çektiği tespit edilen öğrenciler hakkında ilgili Yönetmelik'e göre işlem yapılacaktır.
7. Sınavda soruların doğru cevapları esas alınarak puanlar hesaplanacaktır. Yanlış cevaplar doğru cevapları etkilemeyecektir.
8. Sınavınız bitince cevap kâğıdınızı, Soru kitapçığını Görevli öğretmene yoklama listesine imza atarak teslim ediniz. Teslim edilmeyen sınav evrakı sınavınızı geçersiz yapacaktır.
9. Sınavda hepinize başarılar dileriz.



**ANTALYA**  
**İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**